



INTERVENANT(E) SERVICE CHEZ-NOUS! MONTRÉAL

Description du poste

Sous la supervision du coordonnateur ou de la coordonnatrice du service Chez-Nous!, l'intervenant(e) est responsable d'assurer le suivi et l'accompagnement des volontaires (la clientèle desservie) dans leur processus de réhabilitation sociale. Les services visent à offrir des alternatives spécialisées et adaptées aux besoins des volontaires à la suite de leur incarcération, plus particulièrement aux personnes en situation d'itinérance. La personne titulaire du poste doit à la fois intervenir auprès de cette clientèle de même que gérer activement la logistique des services offerts. La personne titulaire du poste est plus spécifiquement appelée à :

Intervention clinique

- Préparer, effectuer et faciliter la tenue de rencontres planifiées dans la communauté avec les volontaires afin de leur offrir le soutien et l'accompagnement nécessaire dans leur transition de réhabilitation sociale ;

- Faire des appels sporadiques auprès des volontaires pour garantir leur état de santé, le respect de leurs conditions ou tout autre aspect pertinent ;
- Accompagner les volontaires durant des sorties qui s'inscrivent dans la réalisation de leur plan de vie, notamment lors de la sortie de détention, de la recherche d'hébergement, de la transition vers d'autres organismes, etc.
- Offrir un service d'aide et d'intervention de première ligne adapté aux personnes en difficulté ou en situation de crise ;
- Faire de la prévention et de la sensibilisation auprès des personnes rejointes par la Société John Howard du Québec ;
- Assurer une présence constante, réconfortante et rassurante auprès des volontaires notamment en leur fournissant un soutien psychosocial, en solutionnant leurs problèmes et en les orientant vers les ressources appropriées, selon les exigences de leur plan de vie.

Gestion de cas

- Préparer et évaluer l'admissibilité des potentiels(les) volontaires en utilisant les critères appropriés, dont la disponibilité des ressources internes, le niveau de risque et l'engagement de la personne ;
- Procéder à l'inscription des volontaires aux services ;
- Recueillir toutes les données jugées pertinentes concernant les caractéristiques et les besoins des volontaires et les mettre dans leur dossier de gestion de l'information ;
- Effectuer des évaluations en vue de prévenir les principaux domaines de risque, tels que l'itinérance, l'instabilité résidentielle ou la détention ;

- Élaborer, avec le soutien du ou de la coordonnateur(trice) du service Chez-Nous!, des plans de vie adaptés aux besoins et aux désirs des volontaires ;
- Rédiger des notes quotidiennes (telle que les comptes rendus des rencontres hebdomadaires, des sorties ou des rapports d'incident) et l'inscrire dans les dossiers des volontaires, par le biais de base de données CAMS ;
- Tenir à jour les dossiers des volontaires en y apposant les plans d'évaluation et de vie, les formulaires statistiques, les consentements ou toute information interne pertinente ;
- Effectuer des suivis au coordonnateur ou à la coordonnatrice du service Chez Nous! ;
- Communiquer fréquemment avec les autres professionnels(elles) impliqués(es) auprès des volontaires (comme les intervenants(es), l'équipe traitante ou celle de la ressource d'hébergement) afin d'assurer une collaboration fructueuse et, par le fait même, la réussite du plan de vie ;
- Effectuer des recherches et solliciter les ressources communautaires ou de partenariats potentiels pour aider la clientèle ;
- Participer activement aux rencontres cliniques hebdomadaires.
- La personne titulaire du poste peut également être appelée à réaliser toutes autres tâches ou projets connexes

Scolarité et expérience

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en travail social, en éducation spécialisée, en intervention en délinquance ou une autre formation équivalente ;
- Détenir un baccalauréat ou un certificat en travail social ou en criminologie (un atout) ;

- Posséder entre deux (2) et cinq (5) d'expérience en intervention sociale, psychosociale auprès d'une clientèle vulnérable ayant des besoins complexes ou toute autre expérience professionnelle pertinente ;
- Maîtrise du français, à l'oral et à l'écrit, et de l'anglais oral (un atout) ;
- Maîtrise de niveau intermédiaire de la suite Office ;
- Posséder des connaissances ou de l'expérience sur les services correctionnels ou auprès de la clientèle criminalisée ou vulnérable (un atout) ;
- Posséder de l'expérience au sein d'un organisme communautaire (un atout).

Compétences requises

- Avoir un sens de l'analyse et du jugement aiguisé ;
- Être empathique, faire preuve de patience et d'écoute active ;
- Être doté d'une éthique professionnelle irréprochable ;
- Être admissible à une cote de sécurité ;
- Démonstré une excellente tolérance aux situations délicates, stressantes ou complexes ;
- Avoir une réelle aptitude de résolution de problèmes ou de crise ;
- Être doté d'un sens de la collaboration et d'un fort esprit d'équipe ;
- Détenir une bonne capacité d'initiative et être polyvalent ;
- Avoir un bon sens de l'organisation, de la gestion du temps et des priorités.

Type d'emploi :	Temps partiel/Contractuel
Durée du contrat :	Sous réserve du prolongement des subventions
Salaire offert :	À 25,72 \$ de l'heure
Avantages :	• Aide au Transport quotidien • Assurance dentaire • Assurance Maladie complémentaire • Assurance Vision

- Congés payés
- Horaires flexibles

Horaire de travail :

- 22h par semaine
- Du lundi au vendredi
- Fins de semaine au besoin

Lieu :

605, rue Filiatrault, Montréal - Présentiel